



REPUBLIC OF ARMENIA

VANADZOR HIGH SCHOOL № 11
AFTER GREBOEDOV
OF MINISTRY OF EDUCATION SCIENCE CULTURE AND SPORT
NATIONAL NON-TRADING ORGANIZATION
NATIONAL NON-TRADING ORGANIZATION

Վանաձորի Ազատամարտիկների պ.1. Vanadzor Azatamartikneri 1 Ванадзор Азатамартикнери 1

հեռ. / tel / tel (+374) 322 2-09-37, 2-21-30
E-Mail vanadzor11@schools.am

< 27 > 06 2022թ

Կազմված է

Պատրաստման արտոնագրի կողմից

«Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան N11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան N11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի կարիքների համար Դպրոցի սպորտդահլիճի պատերի սվաղման և ներկման, հանդերձարանների կոսմետիկ նորոգման աշխատանքների ձեռքբերման նպատակով

« N , Վ11ԱԴ - ՄԱԱՇԶԲ-2022/1 » ծածկագրով

Հարգելի մասնակից, ԲԵԶԱՆՍՈՆ -ԳԵՎ ՍՊԸ տնօրեն Ա.Պողոսյան

Հայտնում ենք, որ գնման ապրանքի վերաբերյալ Ձեր գնի առաջարկը համաձայն տեխնիկական բնութագրի անհրաժեշտ է ներկայացնել «Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան N11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ, ք. Վանաձոր, Ազատամարտիկների պ1 հասցեով

Դպրոցի տնօրեն՝

Կ.Տ.



Ն.Ա.Սահակյան

ԴԻՄՈՒՄ

ընթացակարգին մասնակցելու

ԲԵԶԱՆՍՈՆ -ԳԵՎ ՍՊԸ__-ն հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

մասնակցի անվանումը

ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան N11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի կողմից « N , Վ11ԱԴ -
ՄԱԱՇԶԲ-2022/1 ծածկագրով հայտարարված

պատվիրատուի անվանումը

ընթացակարգի և հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

ԲԵԶԱՆՍՈՆ -ԳԵՎ ՍՊԸ__-ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

մասնակցի անվանումը

ՀՀ

ռեզիդենտ:

երկրի անվանումը

ԲԵԶԱՆՍՈՆ -ԳԵՎ ՍՊԸ__-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ 06963283 :

մասնակցի անվանումը

հարկի վճարողի հաշվառման համարը

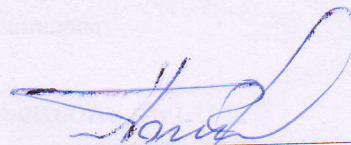
ԲԵԶԱՆՍՈՆ -ԳԵՎ ՍՊԸ__-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ :

մասնակցի անվանումը

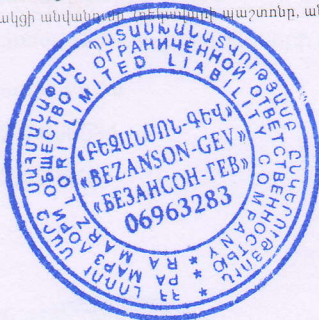
էլեկտրոնային փոստի հասցեն

Տնօրեն Ա. Պողոսյան

Մասնակցի անվանումը, անվանումը, պաշտոնը, անուն ազգանունը)


ստորագրությունը)

Կ. Տ.



ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N Վ11ԱԴ -ՄԱԱՇՁԲ-2022 /1

ՇԻՆԱՐԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

ք.Վանաձոր

30.06.2022թ.

ՀՀ ԿԳՄՄՆ «Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան N 11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ (այսուհետ՝ «Կազմակերպություն»), ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն՝ Նարինե Սահակյանի, գործող Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ «Պատվիրատու»), մի կողմից և ԲԵԶԱՆՍՈՆ-ԳԵՎ ՄՊԸ-ն, ի դեմս Ա.Պողոսյանի (այսուհետ՝ «Կատարող»), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի առաջադրանքով մատուցել սույն պայմանագրի մաս հանդիսացող տեխնիկական բնութագրով նախատեսված ծառայությունները /Գպրոցի սպորտ դահլիճի պատերի ներքին հատվածի դրսից-ներսից սվաղման, ներկման և հանդերձարանների մասնակի նորոգման աշխատանքներ/ (այսուհետ «Աշխատանք»), գնի առաջարկով սահմանված գներով, քանակով և սահմանված այլ պայմաններով, իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել կատարած Աշխատանքները և վճարել դրանց դիմաց:

1.2. Կատարվելիք Աշխատանքների ժամանակացույցը նշվում է Հավելված N1-ում, վճարմանը՝ Հավելված N2-ում

1.3. Աշխատանքը կատարված են համարվում Պատվիրատուի և Կատարողի կողմից Աշխատանքների կատարման վերաբերյալ հանձնաճակատ-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի փաստը ֆիքսելու ակտը ստորագրելու պահից:

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1. Կատարողը պարտավոր է՝

2.1.1. Աշխատանքները կատարել պատշաճ որակով,

2.1.2. Աշխատանքները կատարել սույն Պայմանագրի Հավելվածում նշված ժամանակահատվածում և ամբողջ ծավալով,

2.1.3. Աշխատանքները ավարտելուց հետո, 10 (տասը) աշխատանքային օրյա ժամկետում Պատվիրատուին ներկայացնել Աշխատանքների կատարման հետ կապված անհրաժեշտ բոլոր հաշվետվությունները, /կատարողական ակտ//

2.1.4. Հաշվետվությունների վերաբերյալ Պատվիրատուի գրավոր առարկությունները ստանալուց հետո ոչ ուշ, քան 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում վերացնել թերությունները, ինչի մասի գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.2. Կատարողն իրավունք ունի՝

2.2.1. Ինքնուրույն և ազատ իրականացնել իր գործողությունները՝ չչեղվելով սույն պայմանագրով իր կողմից ստանձնած պարտավորությունների կատարման սահմաններից և շրջանակներից,

2.2.2. Կատարված աշխատանքի համար ստանալ սույն Պայմանագրով նախատեսված վարձատրությունը

2.3. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.3.1. Կատարված աշխատանքների դիմաց վճարել սույն Պայմանագրի 3-րդ կետով սահմանված կարգով և սույն Պայմանագրի Հավելվածում նշված ժամկետներում ու գնին համապատասխան,

2.3.2. Որևէ կերպ չխոչընդոտել կատարողի Աշխատանքների կատարմանը ուղղված գործողություններին,

2.4. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.4.1. Ստուգել Կատարողի Աշխատանքների կատարման ընթացքը և որակը,

2.4.2. Գրավոր պահանջել ընթացիկ և վերջնական հաշվետվություններ սույն Պայմանագրով նախատեսված Կատարողի գործողությունների վերաբերյալ,

2.4.3. Կատարողի կողմից Աշխատանքները ոչ պատշաճ, կետանցով, ոչ լրիվ ծավալով կատարելու դեպքում ընտրությանը՝

2.4.3.1. Կատարողից պահանջել 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում անհատույց վերացնելու թերությունները,

2.4.3.2. Համաչափորեն նվազեցնելու Աշխատանքների կատարման համար սահմանված գինը,

2.4.3.3. Կատարողից պահանջել հատուցելու թերությունների վերացման համար իր կատարած ծախսերը,

2.4.4. Նշանակել եռօրյա ժամկետ թերությունները վերացնելու համար, եթե՝ աշխատանքների կատարման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ պատշաճ չի կատարվելու Կատարողի կողմից,

2.4.5. Կատարողի կողմից սույն Պայմանագրի 2.4.4. կետում նշված ժամկետում թերությունները չվերացնելու դեպքում հրաժարվել սույն պայմանագրից կամ հանձնարարել այլ անձանց վերացնել այդ թերությունները և Կատարողից պահանջել հատուցելու կրված վնասները,

2.4.6. Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց ու պահանջել հատուցելու պատճառած վնասները, եթե՝ Աշխատանքների կատարման Պայմանագրի պայմաններից Կատարողի կողմից շեղումները կամ այլ թերությունները չեն վերացվել Պատվիրատուի սահմանված եռօրյա ժամկետում կամ դրանք էական և չվերացվող են:

3. Վճարման կարգը

3.1. Սույն պայմանագրի ընդհանուր գինը կազմում է **750000 /յոթ հարյուր հիսուն հազար/** ՀՀ դրամ ներառյալ հարկերը և տուրքերը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

3.2 Պատվիրատուն կատարված աշխատանքի դիմաց վճարում է անկանխիկ , դրամական միջոցը Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցի փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության և կատարողական ակտի հիման վրա:

4. Աշխատանքի հանձնումը և ընդունումը

4.1 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Կատարողի և Պատվիրատուի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության (այսուհետ՝ արձանագրություն) ստորագրմամբ: Պատվիրատուն՝ Աշխատանքների հանձնման ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում հանձնած Աշխատանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակ (Հավելված N 3):

4.2 Արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե Աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, արձանագրություն չի ստորագրվում և պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) վաճառողի նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից տասնօրյա ժամկետում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Աշխատանքները չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

5.1. Աշխատանքների կատարման ժամկետը խախտելու կամ Աշխատանքները թերի, ոչ պատշաճ կատարելու արդյունքում Պատվիրատուին պատճառված վնասը Կատարողը հատուցում է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով /կիրառվում է տույժ և տուգանք/:

5.2 Կատարողը երաշխավորում է կատարված աշխատանքի որակի համար:

5.3 Պատվիրատուի կողմից վճարման ժամկետի խախտման համար հաշվարկվում է տույժ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6. Վեճերի լուծման կարգը

6.1. Կողմերի միջև ծագած վեճերը լուծվում են անմիջական բանակցությունների միջոցով, իսկ ընդհանուր հայտարարի չգալու դեպքում՝ դատական կարգով:

6.2. Պայմանագիրը լուծելուն առնչվող վեճերը պետք է լուծվեն ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Սույն պայմանագրով սահմանված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից և նախատեսված տույժի վճարումից, եթե պայմանագրային պարտականությունների կատարումն անհնարին է դառնում Կողմերի կամքից անկախ՝ անհաղթահարելի ուժի ազդեցության արդյունքում, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Սույն պայմանագրի համաձայն՝ Կողմերը Ֆորս-Մաժորային իրավիճակներ են համարում հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված իրավիճակները:

7.2. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով պայմանագրային պարտավորությունները չկատարող Կողմը պարտավոր է ողջամիտ ժամկետում մյուս Կողմին գրավոր տեղյակ պահել անհաղթահարելի ուժի ազդեցության վերացման մասին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Սույն պայմանագրի գործողության ժամկետն է՝ 30.06.2022-31.08.2022թ մինչև Կողմերը կատարեն վերջինով ստանձնած պարտականությունները:

8.2. Պայմանագրի պայմանները կարող են փոփոխվել միայն կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ գրավոր կարգով:

8.3. Սույն պայմանագիրը կնքված է հայերեն լեզվով, 2 օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

9. Կողմերի իրավաբանական հասցեները

Պատվիրատու

ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան

N 11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ

Ք.Վանաձոր, Ազատամարտիկների պ1

Կենտրոնական գանձապետարան

Հ/Հ 900238000534

ՀՎՀՀ 06909818

Տնօրեն՝ Ն. Սախակյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.



Կատարող

ԲԵԶԱՆՍՈՆ-ԳԵՎ ՍՊԸ

հասցե- Լոռի, Գուգարք 1 1 փկ 4տ

Ինտերբանկ Վանաձորի

մասնաճյուղ

հհ 2050222181481001

ՀՎՀՀ-06963283

տնօրեն՝ Ա. Պողոսյան

(ստորագրություն)

